



Guide des propositions de séances à BCEI 2019

RBC Convention Centre, Winnipeg

17 – 20 novembre 2019

BCEI 2019

Le Bureau canadien de l'éducation internationale (BCEI) présente avec fierté chaque année son congrès depuis plus de 50 ans et procure l'espace, rassemble les intéressés et mène la conversation sur l'éducation internationale canadienne. BCEI 2019 est le lieu de rencontre par excellence pour plus de 900 nouveaux professionnels, praticiens d'expérience, décideurs et experts du secteur. Avec des dizaines de séances sur les dernières tendances, connaissances et outils, le congrès s'adresse à tout le secteur de l'éducation, représentant, faisant intervenir et rassemblant les intérêts des éducateurs du primaire aux études supérieures, ainsi que les acteurs privés et publics.

Généralités

Le BCEI invite les propositions de séances sur différents sujets pour souligner les connaissances, l'expertise et les idées novatrices du domaine de l'éducation internationale. Les propositions doivent être adaptées à une thématique précise. Les sujets d'intérêt pour nos participants sont décrits dans le **Tableau 1**, sous **Domaines d'intérêt** (voir page 2). Vous trouverez ci-dessous d'autres éléments importants à prendre en compte :

- Les séances feront **une (1) heure** de long, auront un maximum de trois (3) présentateurs, et doivent comporter une période de questions/réponses.
 - Les séances faites par vidéoconférence ne sont pas acceptées. Les séances encourageant la promotion de produits ne le sont pas non plus.
 - Chaque personne peut présenter un maximum de deux (2) séances.
 - Les propositions seront évaluées par un comité externe de sélection à l'aide des consignes du tableau 1. Au total, 64 propositions seront acceptées.
 - **Les présentateurs acceptés doivent s'inscrire au congrès et payer le tarif d'entrée au congrès pour garantir leur séance.**
 - **Les présentateurs doivent être disponibles pour assurer leur séance à n'importe quel jour du congrès (du 18 au 20 novembre).**
 - Chaque séance doit mentionner un **contact principal pour correspondre avec le BCEI** et servir d'intermédiaire avec les autres présentateurs de la séance.
 - Le BCEI fournira tous les ordinateurs portables, projecteurs, écrans, micros (le cas échéant) et Wi-Fi. Les ordinateurs portables personnels ne pourront être utilisés pendant la présentation.
-



Envoi des propositions

Pour envoyer votre proposition, utilisez le formulaire en ligne suivant :

Lien du formulaire d'envoi des propositions : [Cliquez ici](#)

Prenez note des renseignements et conseils suivants pour envoyer votre proposition :

- Le tableau 1 décrit l'information que vous devrez mentionner dans votre proposition.
- Le tableau 2 décrit comment votre proposition sera évaluée.
- Vous pouvez enregistrer votre proposition et revenir faire des modifications jusqu'à la date d'échéance de l'envoi des propositions.
- En cliquant sur « Envoyer », vous terminez et verrouillez votre proposition.
- Conservez une copie de votre proposition (telle qu'envoyée) pour vos dossiers.
- Les propositions envoyées par courriel ne seront pas acceptées.

La date limite d'envoi des propositions est le vendredi 8 mars 2019 à 23 h 59 (heure de l'Est).

Les résultats seront disponibles début-mai 2019.

Tableau 1 : Information exigée pour envoyer votre proposition

Langue de présentation (1 possible)	
<ul style="list-style-type: none"> • Anglais • Français • Bilingue (<i>les présentations bilingues ont besoin d'un titre, d'un résumé et d'une description en français et en anglais</i>) 	
Titre de la séance (80 caractères, y compris les espaces)	
<ul style="list-style-type: none"> • Bref, mais percutant. Correspond au contenu de la séance. 	
Description de la séance	
<ul style="list-style-type: none"> • Articulation détaillée et claire du contenu, des sujets de la séance, et de sa pertinence pour le domaine de l'éducation internationale. • Prestation et structure de la présentation (discussions en panel, sondage en direct, etc.). • Résultats anticipés et principaux éléments de la séance. 	
Résumé (<i>servira à promouvoir la séance sur notre site et dans notre appli</i>)	
<ul style="list-style-type: none"> • 500 caractères maximums, y compris les espaces. Résumé bref du contenu et des résultats de la séance. 	
Public cible – Type d'organisation (plusieurs réponses possibles)	
<ul style="list-style-type: none"> • CÉGEP • Collège • Gouvernement (canadien/étranger) • Primaire, secondaire/conseil, commission scolaire • École de langues 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation non-gouvernementale • Polytechnique/institut • Secteur privé • Université • Autre
Public cible – Domaine d'intérêt (1 ^{er} et 2 ^e choix)	
<ul style="list-style-type: none"> • L'innovation et l'avenir de l'éducation internationale • L'internationalisation chez soi 	<ul style="list-style-type: none"> • L'indigénisation et l'internationalisation • Le marketing et le recrutement • Les projets, partenariats et programmes • Le conseil et les services aux étudiants

Date limite d'envoi des propositions :

Vendredi 8 mars 2019

CongresDuBcei.ca



- Le leadership et la planification stratégique
- Les études à l'étranger

Public cible – Niveau d'expérience (plusieurs réponses possibles)

- Débutant : 0-3 ans d'expérience
 - Les participants débutent dans le domaine de l'éducation internationale
 - La séance encouragera l'apprentissage et le soutien des nouveaux professionnels de l'éducation internationale
- Intermédiaire : 4-9 ans d'expérience
 - Les participants s'y connaissent et cherchent à approfondir leurs compétences et connaissances
 - La séance s'appuiera sur l'expérience et la compréhension des participants
- Avancé : 10 ans d'expérience et plus
 - Les participants ont des bases professionnelles solides qui aideront leur participation à la séance
 - La séance avancera les connaissances et la compréhension des praticiens d'expérience

Organisateur et présentateurs de la séance

- Salutation (M., M^{me}, M^{elle}, Pr., Dr.)
- Prénom, nom de famille
- Titre professionnel, organisation
- Ville, pays
- Courriel, numéro de téléphone

Préférence d'aménagement de la salle

- Théâtre (chaises seulement) ou tables rondes



Tableau 2 : Critères d'évaluation	Échelle d'évaluation
Le contenu de la séance est pertinent pour le domaine et utile aux professionnels et/ou grands acteurs de l'éducation internationale.	Jusqu'à 25 points
La séance est bien pensée, organisée et intéressante pour le public.	Jusqu'à 15 points
La proposition est clairement formulée et implique une présentation de qualité.	Jusqu'à 15 points
Les résultats de la séance sont concrets et bien identifiés.	Jusqu'à 15 points
Les qualifications et l'expérience des présentateurs illustrent leur maîtrise du sujet.	Jusqu'à 15 points
Le contenu de la séance est novateur et apporte de nouvelles idées et de nouveaux concepts au secteur.	Jusqu'à 10 points
Le titre et le résumé illustrent adéquatement le contenu de la proposition.	Jusqu'à 5 points
	Total maximum de 100

Des questions?

Envoyez-les à : conference-congres@cbie.ca

Merci de votre intérêt envers BCEI 2019!